

estado y condición de la planta



**Seguridad Física
y Servicios Generales**

Francisco Rey

INTRODUCCIÓN

El mantenimiento y mejora del estado y condición de planta es una tarea indispensable para disponer de lugares de trabajo, seguros, organizados y limpios.

Esto además conlleva beneficios en aspectos radiológicos, de salud laboral y de gestión de residuos.

La gestión del estado y condición de planta en la C.N. Almaraz ha evolucionado con los años hasta llegar a estar integrada en toda la organización, habiéndose creado áreas y propietarios de área, generándose así un sentimiento de propiedad de la planta.

Una aplicación informática con conexión a las bases de datos de mantenimiento y del Sistema de Evaluación y Acciones facilita la gestión de todo el proceso.

ANTECEDENTES

Desde el principio de la explotación de la C.N. de Almaraz se desarrollaron diversos planes para el mantenimiento y mejora del estado y condición de la planta. Aquellos planes recogían información de todos los departamentos para identificar los posibles puntos de actuación.

Aunque esa forma de gestión en aquel momento era aceptable, se consideró necesario involucrar a toda la organización en las tareas de identificar anomalías y proponer mejoras

que desemboquen en la mejora del estado de la planta.

Fruto de esta necesidad surge un ambicioso programa denominado "Control del Estado de Planta, Condición del Material y Housekeeping; propietarios de área".

SITUACIÓN ACTUAL. ÁREA Y RESPONSABLE DE ÁREA

Para la gestión actual del estado y condición de planta se creó un nuevo procedimiento "Control del Estado de Planta, Condición del Material y Housekeeping; propietarios de área".

Los aspectos más significativos de este procedimiento son:

1º) Se crean 52 áreas, identificadas según la unidad, edificio, cota y número de zona. Cada área está debidamente señalizada localmente y en cada señal se hace constar el número de área, descripción de la misma, propietario y número de teléfono del mismo.

2º) A cada área se le asigna un propietario entre los titulados superiores y medios.

Cada propietario debe hacer un seguimiento continuo de las anomalías denunciadas en su área a través del sistema informático creado para tal fin y responsabilizarse de su resolución.

Cada propietario deberá inspeccionar su área al menos una vez cada 15 días y siempre que tenga constancia de la realización de trabajos.

3º) Se crean 16 expectativas para evaluación del estado: fugas de fluidos, andamios y escaleras, etiquetados, limpieza de equipos, equipo eléctrico, conexiones temporales, iluminación, áreas de control de trabajos, almacenamiento de productos químicos e inflamables, equipos de PCI y botellas de gases, corrosión y aislamiento, pintura, bandejas de

cables y soportes, riesgos diversos para la seguridad y protección radiológica, equipo temporal, zonas de acopio...

4º) La coordinación del control del estado de planta recae en el jefe de la Oficina Técnica de Operación.

5º) Se crea el Comité de Condición de Material y Housekeeping formado por el director de la central, jefes de departamento, jefe de Garantía de Calidad y el coordinador.

6º) Cada integrante del comité deberá inspeccionar una vez al año varias áreas según un programa existente.

La resolución de anomalías se realiza mediante las correspondientes ordenes de trabajo al servicio ejecutor que corresponda, bien sea mantenimiento o servicios generales y mediante la carga de acciones si procede en el sistema de evaluación y acciones, siempre referenciando el área a que corresponden.

PROGRAMA INFORMÁTICO DE GESTIÓN

Para la gestión y seguimiento de todo el programa, el Departamento de Sistemas de información ha creado una aplicación informática que recoge información de las bases de datos de mantenimiento y del Sistema de Evaluación y Acciones para que se pueda llevar un adecuado seguimiento por parte del coordinador y de los propietarios de Área del Estado y Condición de Planta.

En dicho programa figura para cada área, el responsable del área y la unidad organizativa a la que pertenece, el teléfono de contacto así como todas las ordenes de trabajo y acciones generadas para esa área. Esto permite realizar análisis por tipo de anomalía y priorizar anomalías en función de los recursos disponibles. ■